

**Indicador EQAVET 4 a)
CONCLUSÃO DOS CURSOS**

Situação Analisada		Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017:	s/ dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		85,00%	85,00%	85,00%

Objetivo Especifico 1 (OE1)			Redução da taxa de desistência dos Cursos Profissionais Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): 10%					
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Executado	1. Identificação e registo de elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica)	Diretor de Turma, Docentes, Pais/EE, Assistentes Técnicos e CPCJ	.Registo de contactos com Pais/EE . Atas dos Conselhos de Turma e dados estatísticos trimestrais	Diário Trimestral	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Executado	2. Acompanhamento das situações sinalizadas pelo D.T							
Executado	3. Realização de reuniões com os Pais/EE							
Executado	4. Encaminhamento e intervenção da CPCJ							

Objetivo Especifico 2 (OE2)			Reduzir a percentagem de faltas injustificadas Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): 5%					
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Executado	1. Registos de assiduidade efetuados	Diretor de Turma, Docentes, Encarregados de Educação, Assistentes Técnicos e CPCJ	. Ata Conselho Turma Mapa de faltas injustificadas . Registo de contacto com o Encarregado de Educação . Registo da CPCJ	Trimestral	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Executado	2. Contacto com os Encarregados de Educação quando o aluno atinge 50% das faltas permitidas em Reg Cursos Profissionais							
Executado	3. Disponibilização em tempo real da informação aos Encarregados de Educação (INOVAR Consulta)							
Executado	4. Intervenção rápida do Diretor de Turma, no caso deste assim o entender, da CPCJ.							
Executado	5. Promoção de aulas mais atrativas através da utilização de metodologias pedagógicas ativas que envolvam os alunos nas suas aprendizagens e levem em conta as suas necessidades e a individualidade de cada um							

Objetivo Especifico nº 3 (OE3)			Promover a intervenção escolar dos Pais / EE Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): Aumento da taxa de presença em reuniões para, pelo menos, 50%					
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Executado	1. Reuniões trimestrais de entrega de avaliações: momento privilegiado de relacionamento com os Pais/Encarregados de Educação	Diretor de Turma, Docentes, Pais/EE, Assistentes Técnicos e Direção Curso	. Percentagem de presenças nas reuniões trimestrais com os respetivos Diretores de Turma . Percentagem de presenças de Pais/EE nas ações planificadas . Registo de contactos com os Pais/EE	Diário, trimestral e anual	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Executado	2. Consolidação/Divulgação do sistema de consulta em tempo real das ausências dos alunos através do portal INOVAR Consulta							
Executado	3. Estabelecimento, sempre que necessário, de contactos telefónicos ou reuniões com os Pais/Encarregados de Educação, registando cada contacto							
Executado	4. Flexibilidade no horário de atendimento aos Pais/Encarregados de Educação							
Executado	5. Realização anual de, pelo menos, 4 eventos da Escola que sejam abertos e/ou direcionados à participação dos Pais/Encarregados de Educação							

Objetivo Especifico 4 (OE4)			Redução da taxa de Não Aprovação Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): Taxa de não Aprovação < 12%					
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Executado	1. Realização dos momentos de avaliação e recuperação modular necessários, de acordo com o estipulado no Regulamento dos Cursos Profissionais	Docentes das disciplinas, Diretores de Curso, Coordenadores de Departamento, Coordenador dos DTs	. Grelhas de Avaliação Modular, Pautas trimestrais, Listagem de módulos em atraso e Balanços trimestrais das Direções de Curso . Relatórios das aulas de apoio . Registo das formações realizadas por cada docente por ano letivo	Final dos trimestres Letivos, após os momentos de avaliação extraordinária e sempre no final do ano letivo	Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Executado	2. Planificação das aprendizagens de acordo com o ritmo individual e estilos de aprendizagem dos alunos (diferenciação pedagógica)							
Executado	3. Promoção do desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares							
Executado	4. Disponibilizar aulas de apoio e acompanhamento aos alunos com dificuldades							
Executado	5. Promoção da formação periódica dos docentes							

**Indicador EQAVET 4 a)
CONCLUSÃO DOS CURSOS**

Situação Analisada	Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017: s/dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar	85,00%	85,00%	85,00%

Objetivo Especifico 1 (OE1)		Redução da taxa de desistência dos Cursos Profissionais Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): 10%						
Evidências	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Inovar / Dossier DT	1. Identificação e registo de elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica) 2. Acompanhamento das situações sinalizadas pelo D.T 3. Realização de reuniões com os Pais/EE 4. Encaminhamento e intervenção da CPCJ	Diretor de Turma, Docentes, Pais/EE, Assistentes Técnicos e CPCJ	Registo de contactos com Pais/EE Atas dos Conselhos de Turma e dados estatísticos trimestrais	Diário Trimestral	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Especifico 2 (OE2)		Reduzir a percentagem de faltas injustificadas Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): 5%						
Evidências	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Inovar / Dossier DT	1. Registos de assiduidade efetuados 2. Contacto com os Encarregados de Educação quando o aluno atinge 50% das faltas permitidas em Reg Cursos Profissionais 3. Disponibilização em tempo real da informação aos Encarregados de Educação (INOVAR Consulta) 4. Intervenção rápida do Diretor de Turma, no caso deste assim o entender, da CPCJ. 5. Promoção de aulas mais atrativas através da utilização de metodologias pedagógicas ativas que envolvam os alunos nas suas aprendizagens e tenham em conta as suas necessidades e a individualidade de cada um	Diretor de Turma, Docentes, Encarregados de Educação, Assistentes Técnicos e CPCJ	Ata Conselho Turma Mapa de faltas injustificadas Registo de contacto com o Encarregado de Educação Registo da CPCJ	Trimestral	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Especifico nº 3 (OE3)		Promover a intervenção escolar dos Pais / EE Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): Aumento da taxa de presença em reuniões para, pelo menos, 50%						
Evidências	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Inovar / Dossier DT	1. Reuniões trimestrais de entrega de avaliações: momento privilegiado de relacionamento com os Pais/Encarregados de Educação 2. Consolidação/Divulgação do sistema de consulta em tempo real das ausências dos alunos através do portal INOVAR Consulta 3. Estabelecimento, sempre que necessário, de contactos telefónicos ou reuniões com os Pais/Encarregados de Educação, registando cada contacto 4. Flexibilidade no horário de atendimento aos Pais/Encarregados de Educação	Diretor de Turma, Docentes, Pais/EE, Assistentes Técnicos e Direção Curso	Percentagem de presenças nas reuniões trimestrais com os respetivos Diretores de Turma Percentagem de presenças de Pais/EE nas ações planificadas Registo de contactos com os Pais/EE	Diário, trimestral e anual	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
PAA/SPO: Acesso ao Ensino Superior Reuniões: Plano de Melhoria; Com DT e EE; Dià Diploma	5. Realização anual de, pelo menos, 4 eventos da Escola que sejam abertos a/ou direcionados à participação dos Pais/Encarregados de Educação							

Objetivo Especifico 4 (OE4)		Redução da taxa de Não Aprovação Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): Taxa de não Aprovação < 12%						
Evidências	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Inovar	1. Realização dos momentos de avaliação e recuperação modular necessários, de acordo com o estipulado no Regulamento dos Cursos Profissionais		Grelhas de Avaliação Modular, Pautas trimestrais, Listagem de módulos em atraso e Balanços trimestrais das Direções de Curso Relatórios das aulas de apoio Registo das formações realizadas por cada docente por ano letivo	Final dos trimestres Letivos, após os momentos de avaliação extraordinária e sempre no final do ano letivo	Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
DT/Educação Especial/Docentes	2. Planificação das aprendizagens de acordo com o ritmo individual e estilos de aprendizagem dos alunos (diferenciação pedagógica)	Docentes das disciplinas, Diretores de Curso, Coordenadores de Departamento, Coordenador dos DTs						
DAC	3. Promoção do desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares							
Educação Especial/Docentes	4. Disponibilizar aulas de apoio e acompanhamento aos alunos com dificuldades							
CFAEBM	5. Promoção da formação periódica dos docentes							

**Indicador EQAVET 5 a)
TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS DE EFP**

Situação Analisada		Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017:	s/ dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		50,00%	55,00%	60,00%

Objetivo Especifico nº 1 (OE1)		Reforçar as redes e as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio						
		Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida						
Promover aulas com sessões técnicas com recurso a empresários/representantes de empresas da região nas turmas finalistas com a seguinte progressão 2019/2020: 2 - 2020/2021: 3 - 2021/2022: 4		» Desenvolver pelo menos 2 visitas de estudo a empresas por ano letivo para cada turma; » No mínimo 1 novas empresas parceiras por curso e por ano letivo.						
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Executado	1. Realização de convites a empresários e especialistas de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola	Diretores de Curso e Docentes das disciplinas técnicas	. Registo das empresas parceiras . Relatórios das visitas de Estudo	Avaliação intermédia no final de cada período letivo e uma avaliação anual no final do ano letivo	Conselho Pedagógico	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base
Executado	2. Organização de visitas de estudo às empresas							Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria
Executado	3. Estabelecimento de novas parcerias com empresas							Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização
								Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Especifico 2 (OE2)		Ascultar as entidades que recebem os alunos em FCT						
		Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida						
Metas a alcançar (2021/2022): manter acima de 15 valores								
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Executado	1. Análise das avaliações constantes do modelo de avaliação de estágio preenchido pela entidade de FCT	Diretores de Curso e Professores Acompanhantes de FCT	. Inquérito por questionário aos professores e alunos, aos estagiários e às instituições de acolhimento FCT, aos empregadores e ex-alunos	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base
Executado	2. Recolha das sugestões dos parceiros tendentes à melhoria contínua da performance dos alunos em sede de FCT							Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria
								Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização
								Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Específico 3 (OE3)

Auscular as empresas ou outras entidades empregadoras e entidades parceiras

Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida

Metas a alcançar (2021/2022): Realizar 2 reuniões/focus groups com os stakeholders por ano letivo

2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização	Responsável	Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade				
Não Executado	1. Criação do Grupo de Trabalho no Conselho Geral (vacionado para a análise do Ensino Profissional)	Conselho Pedagógico	. Convocatória para a reunião de grupo de trabalho . Ata da reunião do conselho geral . Ata de conselho pedagógico	Reunião do Grupo de Trabalho (2 vezes por ano letivo) e reunião do Conselho Pedagógico consecutiva àquela	Conselho Geral e Conselho Pedagógico	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Não Executado	2. Recolha das sugestões e/ou recomendações apresentadas pelos parceiros (em focus group)							
Não Executado	3. Reflexão sobre essas recomendações em sede de conselho pedagógico							

Indicador EQAVET 5 a)
TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS DE EFP

Situação Analisada		Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017:	s/ dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		50,00%	55,00%	60,00%

Reforçar as redes e as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio

Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida

Promover aulas com sessões técnicas com recurso a empresários/representantes de empresas da região nas turmas finalistas com a seguinte progressão 2019/2020: 2 - 2020/2021: 3 - 2021/2022: 4
» Desenvolver pelo menos 2 visitas de estudo a empresas por ano letivo para cada turma;
» No mínimo 1 novas empresas parceiras por curso e por ano letivo.

Evidência	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Colaboração Técnicas Modalidades (FPJudo, FPREmo...)	1. Realização de convites a empresários e especialistas de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola	Diretores de Curso e Docentes das disciplinas técnicas	. Registo das empresas parceiras . Relatórios das visitas de Estudo	Avaliação intermédia no final de cada período letivo e uma avaliação anual no final do ano letivo	Conselho Pedagógico	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Visitas de Estudo	2. Organização de visitas de estudo às empresas							
Protocolos CMMV	3. Estabelecimento de novas parcerias com empresas							

Ascultar as entidades que recebem os alunos em FCT

Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida

Metas a alcançar (2021/2022): manter acima de 15 valores

Evidência	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Reuniões Periódicas Tutor/Orientador Dossier Estágio	1. Análise das avaliações constantes do modelo de avaliação de estágio preenchido pela entidade de FCT	Diretores de Curso e Professores Acompanhantes de FCT	. Inquérito por questionário aos professores e alunos, aos estagiários e às instituições de acolhimento FCT, aos empregadores e ex-alunos	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
	2. Recolha das sugestões dos parceiros tendentes à melhoria contínua da performance dos alunos em sede de FCT							

Objetivo Especifico 3 (OE3)

Auscultar as empresas ou outras entidades empregadoras e entidades parceiras

Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida

Metas a alcançar (2021/2022): Realizar 2 reuniões/focus groups com os stakeholders por ano letivo

Evidência	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Em execução 20/21 Ata Conselho Geral Nov2020	1. Criação do Grupo de Trabalho no Conselho Geral (vocado para a análise do Ensino Profissional)	Conselho Pedagógico	. Convocatória para a reunião de grupo de trabalho . Ata da reunião do conselho geral . Ata de conselho pedagógico	Reunião do Grupo de Trabalho (2 vezes por ano letivo) e reunião do Conselho Pedagógico consecutiva àquela	Conselho Geral e Conselho Pedagógico	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Em execução 20/21 - Questionário Entidades	2. Recolha das sugestões e/ou recomendações apresentadas pelos parceiros (em focus group)							
Em execução 20/21	3. Reflexão sobre essas recomendações em sede de conselho pedagógico							

**INDICADOR Nº6 a)
UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO**

6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram.

Situação Analisada		Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017:	s/ dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		10,00%	15,00%	20,00%

Objetivo Especifico nº 1 (OE1)		Potenciar a empregabilidade do aluno através da adequação do perfil de competências do aluno às características do local de estágio						
		Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida						
		Metas a alcançar (2021/2022): Aumento de 10% de alunos empregados, por ano letivo						
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Não executado	1. Reforço dos contactos com as entidades parceiras no sentido de obter um feedback constante sobre as necessidades de formação, dotando os alunos de competências técnicas capazes de responder a essas necessidades	Diretores de Curso e de Turma	. Avaliações da FCT . Registo de contactos efetuados com entidades parceiras	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Executado	2. Análise das avaliações de FCT oriundas das entidades de acolhimento e daí retirar conclusões que permitam uma melhoria contínua da qualidade da formação							

Objetivo Especifico nº 2 (OE2)		Potenciar ao máximo a empregabilidade do aluno						
		Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida						
		Metas a alcançar (2021/2022): »Aumentar número médio de aulas com/sessões técnicas por turma finalista/ano com a seguinte progressão: 2020/2021: 2 2021/2022: 4 2022/2023: 4 »Aumentar visita de estudo a empresas por ano letivo para cada turma: 2; »No mínimo 1 novas empresas parceiras por curso e por ano letivo.						
2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Executado	1. Elaborar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT;	Diretores de Curso e de Turma	. Avaliações da FCT . Registo de contactos efetuados com entidades parceiras	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Não Executado	2. Manter/intensificar contacto com as entidades parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores;							
Executado	3. Análise das avaliações de FCT e daí retirar conclusões em nome de uma melhoria contínua.							

**INDICADOR Nº6 b³)
UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO**

6.b) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completarem um curso de EFP

Situação Analisada

Evolução

Ciclo Formação 2014 /2017:	s/ dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		80,00%	85,00%	90,00%

Objetivo Especifico nº 1 (OE1)	Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;
	Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): Attingir a satisfação das empresas e outras entidades empregadoras em 90%; » Realizar, para as turmas finalistas, mais 1 sessão anual de técnicas de procura de emprego; » Continuar a elaborar Currícula Vitae e cartas de apresentação por todos os alunos finalistas em português e em inglês; » Realizar, pelo menos, 1 simulação de entrevista de emprego

2019/2020	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização	Responsável	Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade				
Executado	1. Recolha das sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas, quer aquando da realização da FCT quer enquanto membros do Conselho Geral ou Consultivo	Direção de Turma, Diretores de Curso, docentes de Área de Integração e de Inglês	. Relatórios da FCT . Atas do Conselho Geral e/ou Consultivo . Registo da elaboração dos CV pelos alunos nos sumários das disciplinas e entrega ao Diretor de Curso . Registo da realização da sessão de técnicas de procura de emprego . Registo da realização das aulas práticas nos sumários das disciplinas técnicas	Avaliação no final do ano letivo	Direção Curso	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Executado em 2018/2019 - GIP	2. Desenvolvimento da sessão anual de técnicas de procura de emprego e da realização da simulação de entrevistas de emprego							
	3. Elaboração dos CV (digital - LinkedIn e/ou Europass), cartas de apresentação em português (no âmbito da disciplina de Área de Integração) e em Inglês (acompanhado na própria disciplina) por parte de todos os alunos finalistas							

INDICADOR Nº6 a)
UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO

6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram.

Situação Analisada		Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017:	s/ dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		10,00%	15,00%	20,00%

Objetivo Especifico nº 1 (OE1)		Potenciar a empregabilidade do aluno através da adequação do perfil de competências do aluno às características do local de estágio						
		Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida						
		Metas a alcançar (2021/2022): Aumento de 10% de alunos empregados, por ano letivo						
Evidência	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
Em execução 20/21 - Questionário Entidades Empregadoras	1. Reforço dos contactos com as entidades parceiras no sentido de obter um feedback constante sobre as necessidades de formação, dotando os alunos de competências técnicas capazes de responder a essas necessidades	Diretores de Curso e de Turma	. Avaliações da FCT . Registo de contactos efetuados com entidades parceiras	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Análise aos dossiers de estágio e reuniões com tutores de entidades	2. Análise das avaliações de FCT oriundas das entidades de acolhimento e daí retirar conclusões que permitam uma melhoria contínua da qualidade da formação							

Objetivo Especifico nº 2 (OE2)		Potenciar ao máximo a empregabilidade do aluno						
		Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida						
		Metas a alcançar (2021/2022): »Aumentar número médio de aulas com/sessões técnicas por turma finalista/ano com a seguinte progressão: 2020/2021: 2 2021/2022: 4 2022/2023: 4 »Aumentar visita de estudo a empresas por ano letivo para cada turma: 2; »No mínimo 1 novas empresas parceiras por curso e por ano letivo.						
Evidência	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade	Responsável			
FCT Documento Orientador e Critérios Avaliação	1. Elaborar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT;	Diretores de Curso e de Turma	. Avaliações da FCT . Registo de contactos efetuados com entidades parceiras	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
	2. Manter/intensificar contacto com as entidades parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores;							
Análise aos dossiers de estágio e reuniões com tutores de entidades	3. Análise das avaliações de FCT e daí retirar conclusões em nome de uma melhoria contínua.							

**INDICADOR Nº6 b³)
UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO**

6.b) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completarem um curso de EFP

Situação Analisada	Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017: s/ dados partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar	80,00%	85,00%	90,00%

Objetivo Especifico nº 1 (OE1)	Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;
	Ciclo Formação 2014 / 2017: s/dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): Atingir a satisfação das empresas e outras entidades empregadoras em 90%; » Realizar, para as turmas finalistas, mais 1 sessão anual de técnicas de procura de emprego; » Continuar a elaborar Curricula Vitae e cartas de apresentação por todos os alunos finalistas em português e em inglês; » Realizar, pelo menos, 1 simulação de entrevista de emprego

Evidência	Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização	Responsável	Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
				Periodicidade				
Reuniões com entidades FCT	1. Recolha das sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas, quer aquando da realização da FCT quer enquanto membros do Conselho Geral ou Consultivo	Direção de Turma, Diretores de Curso, docentes de Área de Integração e de Inglês	. Relatórios da FCT . Atas do Conselho Geral e/ou Consultivo . Registo da elaboração dos CV pelos alunos nos sumários das disciplinas e entrega ao Diretor de Curso	Avaliação no final do ano letivo	Direção Curso	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria
Sessões GIP/SPO /IM4G	2. Desenvolvimento da sessão anual de técnicas de procura de emprego e da realização da simulação de entrevistas de emprego		. Registo da realização da sessão de técnicas de procura de emprego . Registo da realização das aulas práticas nos sumários das disciplinas técnicas					
Não Executado	3. Elaboração dos CV (digital - LinkedIn e/ou Europass), cartas de apresentação em português (no âmbito da disciplina de Área de Integração) e em Inglês (acompanhado na própria disciplina) por parte de todos os alunos finalistas							